

UBND HUYỆN TRỰC NINH
TRƯỜNG MN TRỰC THẮNG
Số: 09./BC-MNTT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Trực Thắng, ngày 13 tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO

Việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2023-2024

Căn cứ vào Kế hoạch số 16/KH – MNTT ngày 20 tháng 09 năm 2023 Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024. Căn cứ kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của nhà trường, trường mầm non Trực Thắng báo cáo kết quả thực hiện cải tiến chất lượng như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình của nhà trường.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

Năm học 2023 - 2024, trường mầm non Trực Thắng được giao 35 biên chế. Hiện tại tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên là 41.

Trong đó:

- + Cán bộ quản lý: 02 đ/c; trình độ CM: Đại học: 2/2. Trình độ chính trị trung cấp: 2/2
- + Giáo viên: 31. Trong đó: biên chế: 28; Hợp đồng theo Nghị định 111: 03
- + Nhân viên (Hợp đồng thuê khoán): 12 đ/c trong đó: Công việc bảo vệ: 02 người; lao công VSMT: 02 người; nấu ăn bán trú: 08 người;

CBQLGVNV trong nhà trường được tham gia học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, được hưởng đầy đủ quyền lợi theo chế độ chính sách hiện hành. Hằng năm Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng được đánh giá xếp loại Chuẩn Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng và giáo viên đánh giá xếp loại theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

- Điều kiện cơ sở vật chất:

Trường có tổng diện tích đất 6.386 m² tập trung tại 02 khu; 15 phòng học: Mẫu giáo 3-4 tuổi: 132 trẻ/4 lớp; Mẫu giáo 4-5 tuổi: 129 trẻ/4 lớp; Mẫu giáo 5-6 tuổi: 118 trẻ/4 lớp,

11 phòng chức năng; 02 bếp ăn được thiết kế và xây dựng theo quy cách 1 chiều đảm bảo cho công tác nuôi dưỡng trẻ.

Trường được UBND xã đầu tư về CSVC khang trang, sân chơi của trẻ rộng rãi, được Hội cha mẹ học sinh và các tổ chức chính trị, xã hội trên địa bàn hỗ trợ đầu tư trang thiết bị dạy và học, đặc biệt đối với công tác phổ cập cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi, 100% các bậc phụ huynh đã đưa trẻ tới trường ngay từ đầu năm học và đều đồng tình hỗ trợ trang bị cho trẻ các đồ dùng học liệu theo Thông tư 02 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Kết quả giáo dục hàng năm

Nhà trường thực hiện Chương trình GDMN theo theo Thông tư số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành chương trình giáo dục mầm non. Nhà trường chỉ đạo các nhóm lớp thực hiện Chương trình GDMN theo đúng độ tuổi. Đảm bảo đầy đủ các tài liệu, học liệu, đồ dùng học liệu phục vụ trong công tác giáo dục trẻ. Tích hợp, ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến như Montessori, STEAM trong quá trình tổ chức các hoạt động. Thực hiện tốt phần mềm quản lý dinh dưỡng trong trường mầm non. Tổ chức 100% trẻ đến trường được học 2 buổi/ngày và ăn bán trú tại trường, không để xảy ra tình trạng ngộ độc thực phẩm trong trường học.

Xây dựng môi trường vật chất trong và ngoài lớp học đáp ứng nhu cầu, hứng thú chơi của trẻ, tạo điều kiện cho trẻ chơi mà học, học bằng chơi; bố trí các khu vực cho trẻ hoạt động vui chơi, sinh hoạt, học tập ngoài trời một cách khoa học và phù hợp. 16/16 nhóm, lớp xây dựng môi trường giáo dục tạo cho trẻ cảm giác an toàn về mặt tâm lý: được yêu thương, được tôn trọng và đáp ứng các nhu cầu chính đáng;

Giáo viên 15/15 nhóm lớp có nhiều đổi mới, sáng tạo, phối hợp tốt các phương pháp, hình thức tổ chức hiệu quả các hoạt động giáo dục; tăng cường tính chủ động, tích cực hoạt động của trẻ, đảm bảo trẻ “học bằng chơi, chơi mà học”. Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khoá gắn liền với các ngày lễ lớn... tạo cơ hội cho trẻ được thể hiện khả năng, sự tự tin, nhanh nhạy của mình thông qua từng hoạt động. Thực hiện hiệu quả công tác theo dõi, đánh giá hàng ngày và sau mỗi chủ đề một cách chi tiết, cụ thể, đúng với khả năng, có tác động phù hợp và tôn trọng những gì trẻ có, đánh giá dựa trên sự thay đổi của trẻ dựa vào kết quả đánh giá để xây dựng, điều chỉnh kế hoạch giáo dục và tổ chức các hoạt động giáo dục tiếp theo phù hợp với khả năng, nhu cầu, sở thích, kinh nghiệm sống của trẻ và điều kiện thực tế của nhóm, lớp. Tỷ lệ trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình GDMN năm 2023 - 2024 là: 118/118, tỷ lệ 100%. Chất lượng khảo sát cuối năm học ở tất cả các lĩnh vực ở các khối lớp: đạt chất lượng tốt

2. Công tác tự đánh giá và kết quả đánh giá ngoài

- Công tác tự đánh giá và kết quả tự đánh giá:

Nhà trường kiện toàn Hội đồng tự đánh giá từng năm học, thu thập minh chứng và đánh giá theo chất lượng thực tế để từ đó có kế hoạch cải tiến chất lượng.

* Kết quả công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục tại thời điểm tháng 05/2024

Số tiêu chí đạt yêu cầu:

- Số lượng các tiêu chí đạt: 24/25	Tỉ lệ: 96%
- Số lượng các tiêu chí chưa đạt: 1	Tỉ lệ: 4%
- Số lượng tiêu chí đạt mức 1: 24/25	Tỉ lệ : 96%
- Số lượng tiêu chí đạt mức 2: 24/25	Tỉ lệ : 96%
- Số lượng tiêu chí đạt mức 3: 18/19	Tỉ lệ : 94,7%
- Số lượng tiêu chí đạt mức 4: 2/6	Tỉ lệ : 33,3%

Kết quả tự đánh giá đạt 24/25 tiêu chí, tỷ lệ 96% (trong đó số lượng tiêu chí đạt mức 1: 24/25 đạt tỷ lệ 96%; số lượng tiêu chí đạt mức 2: 24/25 đạt tỷ lệ 92%; số lượng tiêu chí đạt mức 3: 18/19 đạt tỷ lệ 94,7%).

- Việc đăng ký đánh giá ngoài và kết quả đánh giá ngoài: Nhà trường được UBND Tỉnh, Sở GD&ĐT Nam Định đánh giá và công nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3, chuẩn xanh-sạch-đẹp-an toàn vào thời điểm tháng 11 năm 2019. Hàng năm nhà trường tiếp tục tự đánh giá chất lượng, phát huy các tiêu chí đã đạt được và đăng ký đánh giá công nhận lại chuẩn vào tháng 11 năm 2024.

- Số liệu thống kê kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiêu chuẩn	Tổng số kế hoạch cải tiến chất lượng	Số kế hoạch cải tiến chất lượng đã thực hiện xong	Số kế hoạch cải tiến chất lượng đang thực hiện	Số kế hoạch cải tiến chất lượng chưa thực hiện
Tiêu chuẩn 1	20	10	9	01
Tiêu chuẩn 2	4	2	2	
Tiêu chuẩn 3	7	5	2	
Tiêu chuẩn 4	4	3	1	
Tiêu chuẩn 5	6	3	3	
Tiêu chí mức 4	13	02	08	03
Tổng	53	23	28	01

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG

1. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá

TIÊU CHUẨN 1:

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Công việc cần cải tiến chất lượng	Thời gian thực hiện		Minh chứng, kết quả của hoạt động cải tiến chất lượng	Hiện trạng			Ghi chú
			Bắt đầu	Kết thúc		Đã thực hiện xong	Đang thực hiện	Chưa thực hiện	
1	1.1	- Thông báo chiến lược phát triển trên trang Web của trường, trong các cuộc họp cha mẹ trẻ toàn trường;	09/2023	5/2024	<p>- Quyết định phân công đ/c Nguyễn Thị Hoàn chịu trách nhiệm công tác UDCNTT, quản lý trang Web, cổng TTĐT của nhà trường.</p> <p>Biên bản họp CMHS có triển khai chiến lược phát triển.</p> <p>- Thực hiện đăng tải các nội dung trên cổng TTĐT của nhà trường và đã được lựa chọn một số nội dung đăng tải trên cổng TTĐT cấp Phòng, cấp Sở.</p>	x			

	<p>1.2</p> <p>- Tổ chức rà soát, đánh giá theo kế hoạch cụ thể và theo định kỳ thường xuyên, các ý kiến đánh giá rà soát phải được bổ sung kịp thời trong biên bản và sổ công khai công bố, thu thập, kiểm tra, rà soát, đánh giá, xử lý các văn bản và đưa vào bổ sung vào kế hoạch hoạt động của hội đồng trường và các hội đồng khác</p> <p>- Vận động phụ huynh và các cơ quan doanh nghiệp trên địa bàn xã thành lập quỹ khen thưởng để cùng với nhà trường biểu dương khen thưởng</p>	09/2023	5/2024	<p>- Nhà trường tiếp tục thành lập các Hội đồng theo qui định và hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn một cách có hiệu quả. Hiệu trưởng phân công các thành viên hội đồng thực hiện theo nhiệm vụ được phân công.</p> <p>- Rà soát, đánh giá, xử lý các văn bản và đưa vào bổ sung vào kế hoạch hoạt động của hội đồng trường và các hội đồng khác</p> <p>- Nhà trường tiếp tục xây dựng kế hoạch cải tạo cơ sở vật chất, chủ động tham mưu phối hợp với cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương để xây dựng cơ sở vật chất, sửa chữa chống thấm các phòng học dãy nhà hướng nam khu A, cải tạo khu phát triển vận động, trải nghiệm cho trẻ. Huy</p>	x			
--	---	---------	--------	--	---	--	--	--

		<p>kip thời những cán bộ, giáo viên có thành tích xuất sắc, bé khỏe, bé ngoan</p>			<p>động mọi nguồn kinh phí để tạo quỹ khen thưởng, động viên CB, GV và học sinh có thành tích tốt.</p>				
1.3		<p>- Phân công nhiệm vụ phù hợp với năng lực, quan tâm đến hoàn cảnh gia đình và vị trí địa lý của các đảng viên chi bộ đảm bảo gần nơi cư trú nhất, tạo điều kiện cho đảng viên trong trường hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.</p> <p>- BCH công đoàn thường xuyên quan tâm giúp đỡ những công đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn để kịp thời động viên giúp đỡ</p>	9/2023	5/2024	<p>- BGH phân công nhiệm vụ xét theo năng lực, hoàn cảnh gia đình, tạo điều kiện để các đồng chí đảng viên, giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.</p> <p>- Công đoàn xây dựng quỹ để kịp thời giúp đỡ, chia sẻ đối với các công đoàn viên gặp khó khăn.</p>	x			

		<p>dựng các video, audio có nội dung là các mục tiêu trong chương trình giáo dục mầm non để xây dựng kho học liệu dùng chung.</p> <p>- Sắp xếp thời gian hợp lý đảm bảo lịch sinh hoạt chuyên môn theo quy định.</p>			<p>thức, đa dạng về nội dung, sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề, theo nghiên cứu bài học, quan tâm bồi dưỡng chuyên môn cá nhân, xây dựng các video, audio có nội dung về các mục tiêu trong chương trình giáo dục mầm non và đã được Phòng GD&ĐT chọn 03 video làm kho học liệu dùng chung, là tư liệu trong các buổi tập huấn chuyên môn cấp huyện..</p>					
1.5	<p>- Tuyên dương, khen thưởng giáo viên trong công tác huy động.</p> <p>- Đầu tư trang, thiết bị, đồ chơi hiện đại cho nhóm trẻ.</p> <p>- Tập trung tuyên truyền nâng cao tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ ra lớp ngay từ đầu năm học.</p>	9/2023		<p>- Giao chỉ tiêu đối với từng cá nhân, có thi đua, khen thưởng kịp thời.</p> <p>Đầu tư trang thiết bị cho nhóm trẻ.</p> <p>- Thể hiện sự quan tâm chăm sóc và giáo dục trẻ khi trẻ đến trường bằng những việc làm cụ thể để cha mẹ trẻ yên tâm gửi con em tới trường lớp.</p>	x		x			

	1.6	<p>- Nghiên cứu các văn bản về luật lưu trữ, tập huấn cho nhân viên phụ trách lưu trữ hồ sơ, phối kết hợp mọi thành viên trường trong việc lưu trữ hồ sơ.</p> <p>-Tham mưu với cơ quan quản lý các cấp bổ sung nhân viên Văn thư.</p>	9/2023		<p>- Nhà trường tạo điều kiện cho cán bộ, GV kiêm nhiệm công tác văn thư lưu trữ tham gia tập huấn tại các buổi tập huấn do Sở, Phòng giáo dục tổ chức.</p> <p>- Nhà trường tiếp tục tham mưu, đề xuất với các cấp lãnh đạo về việc tuyển mới, bổ sung thêm nhân viên văn thư.</p> <p>.</p>	x		x	

	1.7	<ul style="list-style-type: none"> - Cân đối thu chi trong các năm học để hỗ trợ kinh phí bồi dưỡng cho giáo viên - Huy động các nguồn lực để hỗ trợ thêm cho giáo viên - Ban giám hiệu nhà trường tham mưu với cơ quan quản lý cấp trên, tích cực tham mưu tăng mức lương giáo viên mầm non nói chung, giáo viên mới ra trường nói riêng đảm bảo được cuộc sống. - Huy động các nguồn lực để hỗ trợ thêm cho giáo viên 	9/2023		<ul style="list-style-type: none"> - Cân đối các nguồn thu chi để hỗ trợ, quan tâm bồi dưỡng cho giáo viên, nhân viên đặc biệt là trong dịp lễ, tết, sau các Hội thi, kết thúc năm học... tạo động lực làm việc hiệu quả hơn đối với giáo viên, nhân viên. - Năm học 2023-2024 và những năm tiếp theo nhà trường xây dựng kế hoạch nâng cao trình độ chuyên môn cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên. Tạo điều kiện cho đội ngũ nâng cao trình độ chính trị và chuyên môn nghiệp vụ, phấn đấu đến năm 2025 đạt 100% giáo viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn. 		<p style="text-align: center;">x</p> <p style="text-align: center;">x</p> <p style="text-align: center;">x</p>		
--	-----	---	--------	--	---	--	---	--	--

		<p>dân chủ trong hoạt động của trường mầm non đến gần cộng đồng hơn nữa thông qua hình thức xây dựng trang web của đơn vị và công khai trên website để thu thập ý kiến sâu rộng hơn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tạo môi trường làm việc thân thiện, cởi mở - Tạo cơ hội để mọi người được bày tỏ ý kiến 			<p>công thông tin điện tử để thu thập ý kiến từ đó thống nhất để thực hiện.</p> <p>- Năm học 2023 - 2024 và những năm học tiếp theo, nhà trường tiếp tục phát huy vai trò và trách nhiệm của BGH về thực hiện quy chế dân chủ hoạt động của các tổ chức đoàn thể trong đơn vị, động viên gợi ý để các thành viên mạnh dạn góp ý, rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện để tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.</p>	x			
	1.10	- Mua bổ sung trang thiết bị phòng chống cháy nổ	9/2023	5/2024	<p>Năm học 2024 - 2025 và những năm học tiếp theo, nhà trường tiếp tục duy trì hiệu quả đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học. Tiếp tục cải tiến hình thức tuyên truyền nâng cao hiệu quả phối hợp với phụ huynh trong việc đảm bảo an ninh trật tự; vệ sinh an toàn thực phẩm; an toàn phòng chống tai</p>	x			

1	2.1	-Tự học tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn cũng như năng lực quản lý.	9/2023		- CBQL nâng cao tinh thần tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, năng lực quản lý.luôn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ duy trì kết quả đánh giá xếp loại xuất sắc theo Chuẩn Hiệu trưởng và Chuẩn Phó Hiệu trưởng		x		
	2.2	- Đề xuất với các cấp lãnh đạo tuyển thêm giáo viên mới được hưởng lương các chế độ của viên chức. Bổ sung thêm HĐ 111 cho nhà trường.	9/2023		-Tiếp tục tham mưu và đề xuất với các cấp lãnh đạo tuyển thêm giáo viên mới được hưởng lương các chế độ của viên chức đủ theo chỉ tiêu giao. Bổ sung thêm HĐ 111 cho nhà trường.để đảm bảo số giáo viên/lớp theo quy định tại Thông tư 06.		x		
	2.3	- Đề xuất nhân viên có nghiệp vụ chính quy chuyên ngành văn thư. - Làm tốt công tác bồi dưỡng CMNV cho NV của tổ trong các năm học.	9/2023		-Tiếp tục tham mưu và đề xuất với các cấp lãnh đạo bổ sung nhân viên văn thư cho nhà trường - Tạo điều kiện để giáo viên làm công tác kiêm nhiệm tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng về CMNV	x	x		

TIÊU CHUẨN 3:

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Công việc cần cải tiến chất lượng	Thời gian thực hiện		Minh chứng, kết quả của hoạt động cải tiến chất lượng	Hiện trạng			Ghi chú
			Bắt đầu	Kết thúc		Đã thực hiện xong	Đang thực hiện	Chưa thực hiện	
1	3.1	- Huy động từ phụ huynh, giáo viên, các tổ chức tại địa phương ủng hộ cây xanh, cây bóng mát trồng bổ sung tại các khu vực khuôn viên trường.	10/2022	5/2023	- Nhà trường kết hợp cùng với Hội CMHS trồng bổ sung thêm cây xanh, cây bóng mát, cải tạo và mở rộng thêm khu trải nghiệm cho trẻ hoạt động.	x			
	3.2	- Làm tốt công tác xã hội hóa bổ sung CSVN, trang thiết bị phục vụ cho các hoạt động GD, đặc biệt là các thiết bị dạy - học hiện đại.	10/2022		Trong năm học 2023 - 2024 và những năm học tiếp theo, nhà trường tiếp tục làm tốt công tác vận động tài trợ tạo nguồn kinh phí đầu tư trang thiết bị cần thiết cho trẻ làm quen với ngoại ngữ và tin học, đồ dùng, giáo cụ theo phương pháp Montessori.		x		

	3.3	Cân đối việc chi ngân sách trường mua sắm bổ sung thêm đồ dùng dụng cụ trong các phòng thuộc khối hành chính, quản trị.	9/2023		Năm học 2023-2024 nhà trường đã có kế hoạch cân đối kinh phí mua sắm bổ sung thêm đồ dùng dụng cụ trong các phòng thuộc khối hành chính, quản trị.		x		
	3.4	<p>- Nhà trường cân đối ngân sách mua sắm bổ sung, thay thế đồ dùng đã cũ, hỏng để phục vụ tốt cho công tác nuôi dưỡng.</p> <p>- Làm tốt công tác XHH giáo dục để mua sắm bổ sung các trang thiết bị đã cũ, hỏng...</p>	9/2023	5/2024	<p>Tiếp tục có kế hoạch duy trì và bảo dưỡng trang thiết bị và đồ dùng nhà bếp, bếp ăn luôn đảm bảo đúng theo tiêu chuẩn quốc gia.</p> <p>Năm học 2023-2024 nhà trường đã trang bị nồi nấu cháo, tủ lưu mẫu cho nhà bếp 02 khu.</p>	x	x		
	3.5	- Tham mưu với các cấp có thẩm quyền, địa phương và hội phụ huynh hỗ trợ kinh phí để mua sắm	9/2023		Nhà trường tiếp tục dự trù mua sắm, sửa chữa, bổ sung các đồ dùng đồ chơi đảm bảo theo tiêu chuẩn kỹ thuật đồ dùng - đồ chơi - thiết bị dạy học phục vụ		x		

		thêm một số đồ dùng hiện đại. - Bồi dưỡng, tập huấn, Khuyến khích GV tự làm đồ dùng dạy học và tích cực sử dụng đồ dùng đồ chơi.			hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Năm 2023-2024 và những năm tiếp theo, nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức hội thi vào thời điểm tháng 8, 20/11 để tạo ra đồ dùng đồ chơi sáng tạo, thể hiện tính thẩm mỹ phong phú và có độ bền.	x			
	3.6	- Thường xuyên vệ sinh và thông hệ thống thoát nước			Trường tiếp tục duy trì và bảo quản hệ thống nước sạch, đảm bảo nguồn nước phục vụ cho mọi sinh hoạt trong nhà trường; hệ thống cống rãnh hợp vệ sinh.	x			

TIÊU CHUẨN 4:

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Công việc cần cải tiến chất lượng	Thời gian thực hiện		Minh chứng, kết quả của hoạt động cải tiến chất lượng	Hiện trạng			Ghi chú
			Bắt đầu	Kết thúc		Đã thực hiện xong	Đang thực hiện	Chưa thực hiện	
1	4.1	- Bố trí, sắp xếp thời gian tổ chức cuộc họp hợp lý.	10/2023	5/2024	Năm học 2023-2024 và những năm tiếp theo, nhà trường tiếp tục duy trì tổ chức các buổi	x			

1	5.1	<ul style="list-style-type: none"> - Có kế hoạch tham khảo chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới qua tài liệu tập huấn, tài liệu sưu tầm và qua Internet từ đó triển khai, áp dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến như Montessori, STEAM trong quá trình tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ. - Tiếp tục nâng cao chất lượng sinh hoạt của các tổ nhóm chuyên môn. Tổ chức bồi dưỡng thường xuyên, nâng cao kỹ năng tổ chức các hoạt động giáo dục lấy trẻ làm trung tâm cho giáo viên. - Theo dõi, đánh giá các hoạt động sau khi đã điều chỉnh 	10/2023		<ul style="list-style-type: none"> - Tạo điều kiện và cử 100% giáo viên tham dự lớp tập huấn áp dụng phương pháp Montessori, STEAM trong quá trình tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ. Các tổ chuyên môn và tổ Văn phòng có kế hoạch cụ thể theo tháng, tổ chức sinh hoạt chuyên môn 2 lần/tháng, đánh giá rút kinh nghiệm việc thực hiện nhiệm vụ, thường xuyên rà soát điều chỉnh để phù hợp linh hoạt kịp thời với tình hình thực tế của đơn vị. 	x	x		
---	-----	--	---------	--	---	---	---	--	--

		- Xây dựng kế hoạch giáo dục cụ thể, điều chỉnh nội dung phương pháp giáo dục kịp thời để tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.				x			
5.2		- Nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề “Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”. - Tổ chức ngày hội, ngày lễ, tham quan dã ngoại cho trẻ phù hợp với điều kiện của trường. - Phấn đấu, trong năm học 2023-2024, tổ chức cho trẻ mẫu giáo tham quan các di tích lịch sử văn hóa trong huyện và mở rộng hơn	10/2023		Nhà trường xây dựng kế hoạch và đã phối hợp với phụ huynh để tổ chức cho trẻ ở các độ tuổi đều được tham quan, trải nghiệm các danh lam thắng cảnh, di tích lịch sử tại địa phương, hướng dẫn trẻ thực hành một số hoạt động thực hành, khám phá tại trường...	x			x

					hơn với năng sáng, bổ sung sữa hợp lý cho trẻ ở nhà cũng như ở trường.				
	5.4	- Tiếp tục đẩy mạnh công tác chăm sóc giáo dục trẻ để duy trì tỉ lệ chuyên cần của trẻ 5 tuổi và nâng cao tỷ lệ trẻ dưới 5 tuổi đến trường. nâng cao tỉ lệ chuyên cần của trẻ nhà trẻ.	9/2023		Năm học 2023 - 2024 và những năm tiếp theo trường tiếp tục tăng cường tuyên truyền, phối hợp với các đoàn thể trong xã và phụ huynh thực hiện tốt đề án phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi tại trường và duy trì được tỷ lệ chuyên cần của trẻ, nâng cao thể lực của trẻ nhóm nhà trẻ nhằm từng bước nâng cao tỉ lệ chuyên cần của trẻ nhà trẻ.		x		
	Tổng số				52	29	22	01	

- Kế hoạch cải tiến chất lượng chưa thực hiện 01. Cụ thể là:

+ Tham mưu với các cấp lãnh đạo bổ sung, điều động thêm 01 Phó hiệu trưởng đảm bảo số lượng BGH theo quy định.

CÁC TIÊU CHÍ MỨC 4

- Kế hoạch cải tiến chất lượng trong báo cáo tự đánh giá:

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Công việc cần cải tiến chất lượng	Thời gian thực hiện		Minh chứng, kết quả của hoạt động cải tiến chất lượng	Hiện trạng			Ghi chú
			Bắt đầu	Kết thúc		Đã thực hiện xong	Đang thực hiện	Chưa thực hiện	
1		<p>- Xây dựng kế hoạch cử giáo viên đi học. Động viên giáo viên đi học nâng cao trình độ, Tạo điều kiện về kinh phí, thời gian để giáo viên đi học.</p> <p>Có kế hoạch cụ thể đánh giá chất lượng đội ngũ giáo viên (thăm lớp, dự giờ, đánh giá các hội thi giáo viên dạy giỏi</p>	9/2023		<p>- Có 03 GV đang theo học nâng chuẩn.</p> <p>- Thực hiện nghiêm túc công tác KTNB trường học.</p>	x	x		
2		Tổ chức tham quan mô hình các trường mầm non quốc tế chất lượng cao trong nước						x	

3	<p>Tham mưu với UBND xã xây dựng bổ sung phòng tư vấn tâm lý.</p> <p>Làm tốt công tác xã hội hóa bổ sung CSVC, trang thiết bị phục vụ cho các hoạt động GD, đặc biệt là các thiết bị chăm sóc, giáo dục dạy hiện đại.</p> <p>Xây dựng Kế hoạch tổ chức hai môn thể thao phù hợp cho trẻ mầm non.</p>	9/2023		+ Nhà trường có GV được bồi dưỡng về khiêu vũ thể thao và		x	x	
4	<p>Tham mưu với các cấp lãnh đạo tuyển giáo viên để đủ số giáo viên trên lớp.</p> <p>Cử giáo viên đi học nâng cao trình độ</p> <p>Đề xuất với Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT mở những buổi tập huấn chuyên môn có áp dụng mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới.</p>	9/2023			x	x	x	
5	<p>Xây dựng kế hoạch điều chỉnh nội dung phương pháp giáo dục để nâng cao chất</p>	9/2023			x	x		

		<p>lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ</p> <p>Xây dựng video gửi tới phụ huynh để dạy trẻ tại nhà.</p> <p>Tổ chức thực hiện theo kế hoạch có sự tham gia của các nhóm lớp</p> <p>Theo dõi, đánh giá các hoạt động sau khi đã điều chỉnh.</p>						<p>x</p> <p>x</p>		
--	--	---	--	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

* Biện pháp chưa thực hiện được: 03

- Tổ chức tham quan mô hình các trường mầm non quốc tế chất lượng cao trong nước
- Chưa có phòng tư vấn tâm lý
- Chưa có đầy đủ trang thiết bị hiện đại phục vụ hoạt động nuôi dưỡng chăm sóc và giáo dục trẻ đặc biệt là phòng học thông minh và Montessori.

ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Qua kết quả đánh giá chất lượng các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của nhà trường của Hội đồng tự đánh giá, Nhà trường đã thực hiện tốt theo kế hoạch cải tiến chất lượng đã đề ra. Duy trì được chất lượng các tiêu chí đã đạt và tích cực thực hiện cải tiến nâng cao chất lượng các tiêu chí. So sánh với các năm học trước: CSVC trang thiết bị dạy học được cải tạo và bổ sung tốt hơn, chất lượng CSGD trẻ được nâng lên.

*Biện pháp chưa thực hiện được:

- Chỉ số a, tiêu chí 4, tiêu chuẩn 1 về cán bộ quản lý, tổ chuyên môn và tổ văn phòng: Thiếu 01 Phó hiệu trưởng theo quy định tỷ lệ số giáo viên biên chế và được hưởng lương theo Nghị định 111/lớp chưa đảm bảo số lượng theo quy định. Nhân viên văn thư chưa được bổ sung

2. Nguyên nhân kế hoạch cải tiến chất lượng chưa thực hiện được

- Chỉ số a, tiêu chí 4, tiêu chuẩn 1 về cán bộ quản lý, tổ chuyên môn và tổ văn phòng: Do trong thời gian chuẩn bị thực hiện chủ trương sáp nhập xã, sáp nhập trường nên chưa bổ nhiệm, điều động thêm CBQL đủ số lượng theo quy định.

3. Việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng trong thời gian tới

Tiêu chuẩn 1:

Tiêu chí 1.4: Cán bộ quản lý, tổ chuyên môn và tổ văn phòng

- Kế hoạch cải tiến: Tiếp tục tham mưu và đề nghị với lãnh đạo các cấp bổ nhiệm, điều động thêm CBQL đủ số lượng theo quy định, bổ sung thêm nhân viên văn thư.

Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở

- Kế hoạch cải tiến: Quán triệt đến tận mỗi CBGVNV về quy chế thực hiện dân chủ. Nâng cao tinh thần tự phê và phê bình trên tinh thần trách nhiệm trong công việc của mỗi cá nhân để xây dựng nhà trường ngày càng vững mạnh.

Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

- Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục: Tiếp nhận và xử lý tốt các văn bản về công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học, tiếp tục hợp đồng công ty thực phẩm, đảm bảo nguồn thực phẩm sạch.

Tiêu chuẩn 2:

- Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

- Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục: Ban giám hiệu tham mưu với lãnh đạo các cấp năm học 2024-2025 bổ sung thêm 07 giáo viên đáp ứng đủ số GV/lớp.

Tiêu chuẩn 3:

Tiêu chí 3.2: Khối phòng nhóm trẻ, lớp Mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập

- Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục: Thực hiện huy động mọi nguồn lực, kinh phí mua bổ sung thêm những trang thiết bị còn thiếu.

Tiêu chí 3.4: Khối phòng tổ chức ăn

- Kế hoạch cải tiến: Chỉ đạo cho phó hiệu trưởng (CSVC) kiểm tra rà soát và có kế hoạch đề nghị mua sắm.

Tiêu chí 3.5: Thiết bị, đồ dùng, đồ chơi.

- Kế hoạch cải tiến: Trường tham mưu cấp trên cấp bổ sung một số máy vi tính cấp cho nhà trường trang bị tại phòng Tin học, Thiết bị, dụng cụ tại phòng âm nhạc... để đảm bảo nhu cầu dạy và học của cô và trẻ nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục của trường.

Tiêu chuẩn 4:

- Kế hoạch cải tiến: Thực hiện tốt hơn nữa việc tuyên truyền, vận động sự ủng hộ của cha mẹ học sinh, các nhà hảo tâm, tổ chức doanh nghiệp để bổ sung cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị, giáo cụ phương pháp giáo dục tiên tiến.

Tiêu chuẩn 5:

Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non

- Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục: Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia bồi dưỡng, tập huấn về việc áp dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến, Khuyến khích giáo viên nâng cao tinh thần tự học hỏi, nghiên cứu tăng cường tham khảo và áp dụng chương trình giáo dục của các nước tiên tiến thông qua mạng internet... để vận dụng phát triển chương trình GDMN tại trường phù hợp với bối cảnh địa phương, phù hợp với điều kiện thực tế của trường, lớp..

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đề nghị Phòng GD&ĐT tổ chức các lớp tập huấn bồi dưỡng chuyên môn về ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến cho 100% giáo viên được tham gia.

2. Đề nghị các cấp, các ngành, các lực lượng xã hội tiếp tục quan tâm đầu tư các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi đáp ứng yêu cầu triển khai thực hiện chương trình giáo dục mầm non sau sửa đổi, và đổi mới giáo dục hiện nay

Trên đây là kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng của trường mầm non Trục Thẳng. Xin trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Lụa

