

UBND XÃ MINH THÁI
TRƯỜNG MẦM NON TRỰC THẮNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 26/KH-MNTT

Minh Thái, ngày 08 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Vận động, tài trợ của Trường Mầm non Trục Thắng
Năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 336/UBND-VHXXH ngày 07/10/2025 của UBND xã Minh Thái, về việc Hướng dẫn một số nội dung về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GDĐT;

Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch số 15/KH-MNTT ngày 11 tháng 09 năm 2025 của trường Mầm non Trục Thắng về thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ điều kiện thực tế của nhà trường, trường Mầm non Trục Thắng xây dựng kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2025-2026.

1. Quy mô trường lớp:

Tổng số nhóm lớp: 15 nhóm lớp. Tổng số học sinh 440 cháu.

2. Cơ sở vật chất

- Số phòng học: 15 phòng.

- Số phòng chức năng: 11 phòng, trong đó:

+ Khối phòng hành chính quản trị: 07 phòng (Hiệu trưởng: 01; Phó hiệu trưởng: 01; Văn phòng: 01; Phòng nhân viên: 01; Phòng bảo vệ: 01; Khu để xe CB, GV, NV: 02).

+ Khối phòng phục vụ học tập: 04 (01 phòng giáo dục thể chất, 01 phòng giáo dục nghệ thuật, 01 phòng tin học, 01 phòng thư viện)

+ Khối phòng tổ chức ăn: 02 (Nhà bếp: 02; Kho bếp: 02)

+ Khối phòng phụ trợ: 01 (Phòng y tế: 01)

3. Đặc điểm tình hình

a) Thuận lợi

Nhà trường nhận được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của Đảng ủy, HĐND, UBND, nhân dân xã Minh Thái, Phòng Văn hóa – Xã hội; sự phối hợp chặt chẽ của các tổ chức xã hội và Ban đại diện cha mẹ trẻ của nhà trường.

Công tác khuyến học của địa phương những năm gần đây có nhiều chuyển biến tích cực, nhận thức của nhân dân về công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ được nâng cao. Cha mẹ trẻ quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi cho việc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của nhà trường.

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường luôn đoàn kết nêu cao ý thức tự giác, tinh thần trách nhiệm, phát huy tốt, là đơn vị có truyền thống trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ mầm non.

Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ ngày một nâng cao.

b) Khó khăn

Xã Minh Thái chủ yếu nhân dân có nghề thuần nông, kinh tế còn hạn hẹp nên việc huy động, kêu gọi ủng hộ, tài trợ còn gặp rất nhiều khó khăn. Trong địa phương doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân đầu tư cho nhà trường còn hạn chế.

Trường đã được công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ II, song do các hạng mục cơ sở vật chất, trang thiết bị được đầu tư chưa đồng bộ giữa các khu, thời gian sử dụng đã lâu, do đó một số trang thiết bị đã có biểu hiện xuống cấp, hư hỏng và còn thiếu như: Đồ dùng theo thông tư 02 phục vụ các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ còn thiếu, thiết bị đồ dùng khu phát triển vận động khu A còn thiếu, mái che khu vui chơi ngoài trời khu A bị hỏng không còn sử dụng được...

II. MỤC ĐÍCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ.

Làm chuyển biến nhận thức của các tổ chức, đoàn thể, các ngành, mọi cá nhân, tập thể trên địa bàn xã về vị trí, vai trò quan trọng của xã hội hóa giáo dục trong quá trình phát triển kinh tế, chính trị, xã hội của địa phương. Xác định rõ vai trò trách nhiệm nghĩa vụ học tập và đóng góp sức người, sức của để phát triển sự nghiệp giáo dục.

Tham mưu cho cấp Ủy đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương.

Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể, các tổ chức xã hội, cộng đồng trách nhiệm làm tốt công tác vận động tài trợ thực hiện mục tiêu giáo dục.

Phối hợp với bà con nhân dân thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục, huy động đóng góp hỗ trợ tự nguyện của các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn để hỗ trợ cơ sở vật chất của nhà trường.

Việc huy động nguồn đóng góp phải đảm bảo đúng nguyên tắc tự nguyện, công khai, đúng mục đích.

Việc quản lý thu, chi đúng theo nguyên tắc tài chính.

Đầu tư tu sửa, cải tạo CSVC, mua sắm đồ dùng, trang thiết bị để phục vụ công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn cho trẻ về mọi mặt.

III. ĐỐI TƯỢNG HƯỞNG LỢI, CÁC KHOẢN MỤC CẦN TÀI TRỢ.

1. Đối tượng được hưởng lợi

Đối với trẻ: Được nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trong môi trường giáo dục có các thiết bị đảm bảo an toàn.

Đối với giáo viên: Có đủ các điều kiện tổ chức các hoạt động giáo dục, chăm sóc trẻ.

Đối với sự nghiệp giáo dục của nhà trường: Tạo môi trường làm việc an toàn.

2. Nội dung vận động tài trợ

- Mua đồ dùng học liệu theo thông tư 02.
- Mua thiết bị đồ dùng khu phát triển vận động khu A.
- Sửa chữa và làm mới mái che khu vui chơi ngoài trời khu A.

Dự toán kinh phí các các khoản mục cần kinh phí tài trợ:

STT	Nội dung chi tiết các hạng mục	Khu A	Khu B	Tổng
1	Mua đồ dùng học liệu theo thông tư 02	24.590.000	24.590.000	49.180.000
2	Mua thiết bị đồ dùng khu phát triển vận động	31.840.000		31.840.000
3	Sửa chữa và làm mới mái che khu vui chơi ngoài trời	39.880.000		39.880.000
	Tổng cộng	96.310.000	24.590.000	120.900.000

Với các hạng mục trên nhà trường dự kiến mức đầu tư kinh phí quy đổi bằng tiền mặt trị giá: 120.900.000 đồng (Một trăm hai mươi triệu chín trăm ngàn đồng).

3. Hình thức tài trợ

- Tài trợ bằng tiền mặt.
- Tài trợ bằng hiện vật: Nhà tài trợ chuyển giao cho trường Mầm non Trục Thắng các hiện vật trong bảng nội dung vận động trên đây.

Tài trợ phi vật chất: Nhà tài trợ có thể đóng góp ngày công lao động.

IV. ĐỐI TƯỢNG VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

- Các tổ chức, cá nhân, đơn vị doanh nghiệp, nhân dân đóng trên địa bàn xã Minh Thái, trong và ngoài tỉnh Ninh Bình.

- Các tập thể, người có lòng hảo tâm trên mọi miền Tổ quốc ủng hộ sự nghiệp Giáo dục đào tạo và các nguồn hợp pháp khác.

V. TIẾP NHẬN TÀI TRỢ.

- Thành lập tổ vận động và tiếp nhận tài trợ gồm:

+ Hiệu trưởng nhà trường là tổ trưởng Tổ tiếp nhận,

+ Các thành viên tổ tiếp nhận: Kế toán trưởng, Thủ quỹ, giáo viên chủ nhiệm các lớp, trưởng ban đại diện cha mẹ trẻ trường.

- Tiếp nhận các khoản tài trợ:

Đối với các khoản tài trợ bằng tiền mặt: Tài trợ qua số tài khoản: 3215201009220 tại Ngân hàng Agribank chi nhánh Trục Ninh hoặc qua tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường (Đề nghị ghi rõ họ tên và địa chỉ nhà tài trợ để nhà trường tiện theo dõi và cập nhật công khai theo quy định).

Nhà trường tiếp nhận và mở sổ sách theo dõi, hạch toán qua sổ sách kế toán của nhà trường đối với nguồn kinh phí tài trợ tự nguyện, báo cáo phòng Văn hóa - Xã hội, UBND xã Minh Thái và thực hiện theo đúng nguyên tắc tài chính.

+ Đối với khoản tài trợ bằng hiện vật: Tổ tiếp nhận có trách nhiệm thực hiện các thủ tục bàn giao, chuẩn bị kho để tiếp nhận bảo quản hiện vật tài trợ, tạo điều kiện để thủ tục bàn giao được thuận lợi, nhanh chóng.

Trường hợp tài trợ bằng thiết bị, máy móc: Nhà tài trợ bàn giao thiết bị máy móc cùng tài liệu hồ sơ kỹ thuật cho nhà trường theo qui định của pháp luật hiện hành.

+ Đối với tài trợ ngày công: Tổ tiếp nhận báo cáo với lãnh đạo nhà trường để lên kế hoạch sắp xếp, bố trí.

VI. THỜI GIAN VẬN ĐỘNG: Năm học 2025-2026

VII. CÁCH THỨC TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Xây dựng kế hoạch vận động các tổ chức cá nhân có lòng hảo tâm tài trợ kinh phí tăng cường xây dựng CSVC nhà trường, hỗ trợ hoạt động dạy học, các hoạt động giáo dục.

- Ban hành quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ, phân công nhiệm vụ các thành viên, tổ chức các cuộc họp bàn bạc thảo luận về các vấn đề có liên quan đến công tác tuyên truyền vận động, tổ chức vận động theo đúng quy trình dân chủ, kết quả và các vấn đề có liên quan được công khai theo đúng quy định của các văn bản hướng dẫn.

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo (Điều 2, Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân).

- Nội dung vận động và tiếp nhận tài trợ (Theo Điều 3, Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân).

- Quản lý, sử dụng tài trợ (Thực hiện theo Điều 7, Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân).

- Trường Mầm non Trục Thắng công khai nội dung báo cáo tài chính năm và công khai quyết toán thu, chi tài chính năm đối với các khoản tài trợ. Nội dung công khai tài chính bao gồm: Tên khoản tài trợ; tên tổ chức tài trợ; giá trị tài trợ, quyết toán thu, chi; kết quả kiểm toán (nếu có);

- + Hình thức công khai báo cáo tài chính: Báo cáo bằng văn bản cho cơ quan quản lý cấp trên có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ và cơ quan tài chính đồng cấp; niêm yết công khai tại trụ sở của cơ sở giáo dục nhận tài trợ và các hình thức khác;

- + Thời điểm công khai: Việc công khai báo cáo tài chính được thực hiện ngay sau khi kết thúc quyết toán năm theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Kế toán.

VIII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

- Tháng 10/2025: Xây dựng kế hoạch.

- Tháng 11/2025 đến tháng 5/2026: Thực hiện kế hoạch tài trợ.

- Việc vận động tài trợ sửa chữa CSVC nhà trường, mua sắm thiết bị dạy học, hỗ trợ, phục vụ các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục phần đầu hoàn thành trong năm học 2025 -2026. Việc tuyên truyền về công tác vận động tài trợ được tiến hành thường xuyên liên tục trong cả năm học, đặc biệt chú trọng ở thời điểm đầu năm học mới. Việc tiếp nhận tài trợ diễn ra ở mọi thời điểm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các cá nhân và tổ chức có lòng hảo tâm.

- Dự kiến việc huy động tài trợ kinh phí xây dựng CSVC nhà trường sẽ được thực hiện trong năm học. Khi hoàn thành việc thanh toán toàn bộ kinh phí cho các công trình sửa chữa và xây dựng CSVC theo kế hoạch, việc huy động tài trợ kinh phí sẽ kết thúc.

- Sau khi đã tiếp nhận kinh phí tài trợ, đảm bảo thu - chi theo đúng nguyên tắc tài chính.

- Khi có sự thay đổi, nhà trường và Ban đại diện CM trẻ sẽ bàn bạc và quyết định cụ thể.

Trên đây là Kế hoạch vận động tài trợ của Trường Mầm non Trục Thắng năm học 2025–2026.

Kế hoạch được xây dựng nhằm huy động các nguồn lực xã hội, góp phần cải thiện cơ sở vật chất, trang thiết bị và môi trường giáo dục, phục vụ tốt hơn cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trong nhà trường.

Đề nghị các tổ chức, cá nhân, đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh quan tâm, phối hợp và thực hiện nghiêm túc theo đúng nội dung kế hoạch.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các bộ phận kịp thời phản ánh về Ban Giám hiệu nhà trường để tổng hợp, báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo của UBND xã Minh Thái, đảm bảo việc vận động tài trợ được thực hiện công khai, minh bạch, đúng quy định và đạt hiệu quả thiết thực.

Nơi nhận:

- UBND xã Minh Thái;
- Phòng: VHXXH, Kinh tế;
- Ban ĐDCM trẻ trường;
- Ban ĐDCM trẻ các lớp;
- Các bộ phận trong trường;
- Thông báo bảng tin;
- Trang TTĐT nhà trường;
- Lưu VT, Hồ sơ VĐTT.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Lụa

