

Số: 17 /TB-TMNTT

Minh Thái, ngày 24 tháng 04 năm 2026

**THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA**  
**Về việc kiểm tra nội bộ tháng 04 năm 2026**

Thực hiện Quyết định kiểm tra số 22 ngày 01/04/2026 của Hiệu trưởng trường Mầm non Trục Thắng về việc Kiểm tra việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục - ứng dụng tích hợp phương pháp giáo dục STEAM đối với giáo viên Đỗ Thị Miên - Phụ trách lớp NTA2; Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ công tác đảm bảo an ninh, an toàn trong khuôn viên trường học, đảm bảo về CSVC, đóng, mở cổng trường theo đúng giờ quy định đối với nhân viên bảo vệ Phạm Công Đạo; Từ ngày 10/04/2026 đến ngày 21/04/2026, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra:

- Tại Lớp NTA2 đối với giáo viên Đỗ Thị Miên.
- Tại phòng bảo vệ nhà trường đối với nhân viên Phạm Công Đạo

Xét Báo cáo kết quả kiểm tra nội bộ trường học tháng 04 năm 2026 ngày 22/04/2026 của Đoàn kiểm tra; căn cứ kết quả kiểm tra, xác minh và ý kiến giải trình của các tổ chuyên môn, cá nhân là đối tượng kiểm tra, Hiệu trưởng Trường Mầm non Trục Thắng thông báo kết quả kiểm tra như sau:

**I. KHÁI QUÁT CHUNG**

Thực hiện Quyết định số 22 ngày 01/04/2026 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Trục Thắng về việc kiểm tra nội bộ trường học tháng 04 năm 2026, Đoàn kiểm tra đã xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra đúng nội dung, đối tượng và thời gian theo quy định.

Việc kiểm tra được thực hiện thông qua nghiên cứu hồ sơ chuyên môn, dự giờ hoạt động giáo dục, quan sát thực tế việc tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; kiểm tra hồ sơ, sổ sách, điều kiện cơ sở vật chất, việc thực hiện nhiệm vụ bảo vệ và bảo đảm an ninh, an toàn trường học; đối chiếu với các quy định của pháp luật, Điều lệ trường mầm non, các văn bản chỉ đạo của ngành và quy chế làm việc của nhà trường.

Các cá nhân được kiểm tra đã chấp hành nghiêm túc Quyết định kiểm tra, cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu, minh chứng theo yêu cầu; phối hợp tốt với Đoàn kiểm tra trong quá trình xác minh, đánh giá. Cuộc kiểm tra được tiến hành khách quan, công khai, dân chủ, đúng quy trình và đúng quy định.

**II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH****1. Đối với giáo viên Đỗ Thị Miên - phụ trách lớp NTA2**

Giáo viên thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của nhà giáo; hồ sơ chuyên môn được xây dựng đầy đủ, cập nhật kịp thời, đúng quy định. Việc xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với độ tuổi nhà trẻ, đảm bảo mục tiêu, nội dung Chương trình giáo dục mầm non.

Qua dự giờ hoạt động phát triển nhận thức với đề tài "Cùng bé vui đón mùa hè" tích hợp phương pháp giáo dục STEAM, giáo viên đã vận dụng linh hoạt các bước tổ chức hoạt động theo hướng lấy trẻ làm trung tâm; tạo cơ hội cho trẻ được quan sát, khám phá, trải nghiệm, thao tác với học liệu và phát huy tính tích cực trong quá trình học tập. Học liệu được chuẩn bị phù hợp với trẻ nhà trẻ, đảm bảo an toàn, gần

gửi và hấp dẫn. Trẻ mạnh dạn tham gia hoạt động, hứng thú khám phá, bước đầu hình thành kỹ năng quan sát, nhận biết và diễn đạt theo khả năng.

Giáo viên thực hiện nghiêm túc công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ trong thời gian tổ chức hoạt động.

**Xếp loại nội dung kiểm tra: Tốt.**

## **2. Đối với nhân viên Phạm Công Đạo - Bảo vệ Khu A**

Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ bảo vệ theo sự phân công của nhà trường; bảo đảm trực đúng thời gian quy định, thực hiện việc đóng, mở cổng trường đúng giờ, kiểm soát người và phương tiện ra vào trường theo quy định.

Thường xuyên kiểm tra khuôn viên trường, cơ sở vật chất, hệ thống điện, nước, cổng, hàng rào và các khu vực trọng yếu; kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu khi phát hiện các nguy cơ mất an toàn hoặc hư hỏng cơ sở vật chất.

Khuôn viên trường sạch sẽ, an toàn; tài sản được bảo quản tốt; không để xảy ra tình trạng mất an ninh, mất tài sản hoặc tai nạn do nguyên nhân chủ quan trong thời gian kiểm tra. Hồ sơ trực bảo vệ, sổ theo dõi được ghi chép tương đối đầy đủ, đúng quy định.

**Xếp loại nội dung kiểm tra: Tốt.**

## **III. KẾT LUẬN**

### **1. Ưu điểm, kết quả đạt được**

Giáo viên và nhân viên được kiểm tra đều chấp hành nghiêm túc chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của ngành và nội quy, quy chế của nhà trường; thực hiện đầy đủ nhiệm vụ theo chức trách được giao.

Giáo viên Đỗ Thị Miên có ý thức đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức hoạt động giáo dục; bước đầu vận dụng hiệu quả phương pháp giáo dục STEAM phù hợp với trẻ nhà trẻ, góp phần phát triển năng lực quan sát, khám phá và trải nghiệm của trẻ.

Nhân viên bảo vệ Phạm Công Đạo thực hiện tốt nhiệm vụ bảo đảm an ninh, an toàn trường học; có tinh thần trách nhiệm, chủ động trong công tác kiểm tra, bảo vệ tài sản và phối hợp với nhà trường trong việc xây dựng môi trường giáo dục an toàn.

### **2. Hạn chế, thiếu sót**

Việc vận dụng phương pháp giáo dục STEAM trong một số nội dung hoạt động của giáo viên cần tiếp tục được mở rộng theo hướng tăng cường các tình huống trải nghiệm và khai thác hiệu quả hơn học liệu mở.

Việc ghi chép một số nội dung trong sổ trực bảo vệ có thời điểm còn chưa thật chi tiết; cần bổ sung đầy đủ hơn các thông tin về diễn biến ca trực và tình hình an ninh trong ngày.

### **3. Nguyên nhân và trách nhiệm**

Những hạn chế nêu trên chủ yếu do yêu cầu đổi mới phương pháp giáo dục ngày càng cao và kinh nghiệm tổ chức các hoạt động STEAM đối với trẻ nhà trẻ cần tiếp tục được bồi dưỡng, hoàn thiện.

Đối với công tác bảo vệ, việc ghi chép chưa thật đầy đủ xuất phát từ khối lượng công việc thực hiện trong ca trực; trách nhiệm thuộc cá nhân nhân viên bảo vệ trong việc hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

Các cá nhân được kiểm tra đều nghiêm túc tiếp thu ý kiến góp ý của Đoàn kiểm tra và thống nhất xây dựng kế hoạch khắc phục trong thời gian tới.

## **IV. KIẾN NGHỊ**

### **1. Đối với giáo viên Đỗ Thị Miên**

Tiếp tục nghiên cứu, bồi dưỡng chuyên môn về phương pháp giáo dục STEAM; tăng cường thiết kế các hoạt động trải nghiệm phù hợp với đặc điểm phát triển của trẻ nhà trẻ; khai thác hiệu quả học liệu tự tạo, học liệu mở và môi trường giáo dục nhằm phát huy tính tích cực, chủ động của trẻ.

## **2. Đối với nhân viên Phạm Công Đạo**

Tiếp tục phát huy tinh thần trách nhiệm trong công tác bảo vệ; thực hiện nghiêm việc trực, đóng mở cổng trường đúng thời gian quy định; tăng cường kiểm tra, phát hiện và báo cáo kịp thời các nguy cơ mất an toàn về cơ sở vật chất, phòng cháy chữa cháy, an ninh trật tự; thực hiện đầy đủ, chính xác việc ghi chép sổ trực và hồ sơ theo dõi theo quy định.

Yêu cầu các cá nhân và tổ chuyên môn nghiêm túc tiếp thu các kết luận của Đoàn kiểm tra; xây dựng kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra; tiếp tục phát huy những ưu điểm, góp phần nâng cao chất lượng thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của nhà trường trong năm học 2025-2026.

### ***Nơi nhận:***

- Các đ/c CB, GV được kiểm tra (để t/h);
- Các tổ chuyên môn (để t/h);
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Đỗ Thị Lụa**