

Số: 11 /TB-TMNTT

Minh Thái, ngày 30 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA
Về việc kiểm tra nội bộ tháng 10 năm 2025

Thực hiện Quyết định kiểm tra số 34 ngày 01/10/2025 của Hiệu trưởng trường Mầm non Trục Thắng về việc kiểm tra nội bộ trường học tháng 10 năm 2025 từ ngày 14/10/2025 đến ngày 30/10/2025, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra:

- Tại văn phòng trường đối với các đồng chí Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn Mẫu giáo, Nhà trẻ;
- Tại Lớp 3TA4 đối với giáo viên Vũ Thị Thêu;
- Tại Lớp 5TA2 đối với giáo viên Phạm Thị Vui.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 30/10/2025 của Đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của cá nhân là đối tượng kiểm tra,

Hiệu trưởng trường Mầm non Trục Thắng Thông báo kết quả kiểm tra như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Tổ chuyên môn Mẫu giáo và Nhà trẻ là các bộ phận chuyên môn nòng cốt trong việc tổ chức thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non tại Trường Mầm non Trục Thắng. Đội ngũ giáo viên cơ bản đảm bảo về trình độ chuyên môn, có tinh thần trách nhiệm, nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Giáo viên Vũ Thị Thêu và Phạm Thị Vui hiện đang trực tiếp giảng dạy tại các nhóm, lớp 3TA4 và 5TA2 theo phân công của nhà trường; thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo kế hoạch năm học 2025 - 2026. Trong thời gian đầu năm học, các đồng chí đã chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục và tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với độ tuổi trẻ, điều kiện thực tế của lớp.

Nội dung kiểm tra tháng 10 tập trung vào:

- Công tác chỉ đạo, điều hành sinh hoạt tổ chuyên môn của Tổ trưởng, Tổ phó;
- Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của giáo viên;
- Tổ chức hoạt động học, hoạt động góc, hoạt động ngoài trời;
- Hồ sơ chuyên môn, nền nếp lớp học và công tác phối hợp với phụ huynh.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Việc xây dựng Kế hoạch giáo dục của Tổ chuyên môn Mẫu giáo và Nhà trẻ

- Ưu điểm:

Đã xây dựng kế hoạch hoạt động tổ tháng 10 phù hợp với kế hoạch chuyên môn nhà trường; nội dung sinh hoạt tổ tương đối cụ thể, bám sát nhiệm vụ năm học.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn định kỳ; có biên bản họp, nội dung trao đổi tập trung vào đổi mới phương pháp, xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

Thực hiện kiểm tra hồ sơ giáo viên trong tổ; có nhận xét, góp ý kịp thời.

Hồ sơ kế hoạch được trình bày khoa học, đảm bảo tính hệ thống; có điều chỉnh, bổ sung phù hợp với tình hình thực tế đầu năm học.

- Hạn chế:

Một số nội dung trong kế hoạch giáo dục của giáo viên chưa cụ thể hóa rõ biện pháp tổ chức cho từng nhóm đối tượng trẻ.

Việc đổi mới phương pháp ở một số hoạt động còn mang tính thử nghiệm, hiệu quả chưa đồng đều.

Một số buổi sinh hoạt tổ còn nặng về triển khai hành chính, chưa dành nhiều thời gian cho thảo luận chuyên sâu về tổ chức hoạt động giáo dục.

Nội dung bồi dưỡng chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học chưa được thể hiện rõ nét, cần có sự kết hợp xây dựng nội dung bài dạy của các thành viên trong tổ.

2. Việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của giáo viên

*** Đối với giáo viên Vũ Thị Thêu:**

Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được phân công; xây dựng kế hoạch giáo dục lớp theo chủ đề, kế hoạch tuần, ngày đảm bảo đúng quy định.

Tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với độ tuổi trẻ; chú trọng rèn kỹ năng, phát triển ngôn ngữ và kỹ năng sống cho trẻ.

Hồ sơ chuyên môn được chuẩn bị tương đối đầy đủ, sắp xếp khoa học.

- Hạn chế:

Việc khai thác môi trường lớp học để phát huy tính chủ động của trẻ chưa thực sự linh hoạt.

Một số hình thức chuyển tiếp giữa các hoạt động còn đơn điệu.

*** Đối với giáo viên Phạm Thị Vui:**

Chấp hành nghiêm túc sự phân công của nhà trường; xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân đảm bảo yêu cầu.

Thực hiện các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ đúng tiến độ; phối hợp tốt với đồng nghiệp trong tổ chuyên môn.

Có ý thức tự học, tự bồi dưỡng chuyên môn, tham gia sinh hoạt tổ đầy đủ.

- Hạn chế:

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức hoạt động giáo dục còn hạn chế.

Cần tăng cường hơn nữa hoạt động trải nghiệm thực tế cho trẻ theo chủ đề.

III. KẾT LUẬN

1. Ưu điểm, kết quả đạt được

Tổ chuyên môn Mẫu giáo và Nhà trẻ đã thực hiện tương đối tốt việc xây dựng kế hoạch giáo dục. Giáo viên Vũ Thị Thêu và Phạm Thị Vui có tinh thần trách nhiệm, thực hiện cơ bản đầy đủ nhiệm vụ chuyên môn; bước đầu triển khai đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục theo định hướng của ngành và của nhà trường.

2. Hạn chế, thiếu sót

Một số nội dung trong công tác kế hoạch hóa và đổi mới phương pháp cần tiếp tục được cụ thể, sâu hơn; việc lưu trữ minh chứng chuyên môn cần được bổ sung, hoàn thiện.

3. Nguyên nhân và trách nhiệm

Nguyên nhân chủ yếu do yêu cầu đổi mới giáo dục mầm non ngày càng cao; thời gian đầu năm học tập trung nhiều nhiệm vụ. Trách nhiệm thuộc về cá nhân giáo viên và tổ chuyên môn trong việc tiếp tục tự bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn.

IV. KIẾN NGHỊ

1. Đối với Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn:

Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ theo hướng nghiên cứu bài học; tăng cường dự giờ, phân tích, rút kinh nghiệm cụ thể từng hoạt động.

Tăng cường bồi dưỡng, hỗ trợ giáo viên trong tổ về đổi mới phương pháp và ứng dụng công nghệ thông tin.

2. Đối với giáo viên được kiểm tra:

Chủ động khắc phục hạn chế đã được góp ý; tăng cường tổ chức hoạt động trải nghiệm, phát huy tính tích cực của trẻ.

Hoàn thiện hồ sơ, minh chứng đầy đủ, khoa học.

3. Đối với các tổ chuyên môn và các bộ phận liên quan:

Phối hợp chặt chẽ trong triển khai nhiệm vụ chuyên môn; thực hiện nghiêm túc các kết luận, kiến nghị sau kiểm tra.

Yêu cầu các cá nhân, bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện và báo cáo kết quả khắc phục về Ban giám hiệu trước ngày 15/11/2025.

Nơi nhận:

- Giáo viên được kiểm tra (để t/h);
- Các tổ chuyên môn (để t/h);
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Lụa